

Horsens Kommune

Delegationsplan for Horsens Kommune 2026

Vedtaget af Horsens Byråd den 25. marts 2026

Horsens Kommune

Indholdsfortegnelse

INDHOLDSFORTEGNELSE	2
1. FORORD	4
2. FORHOLD VEDRØRENDE BYRÅDET	5
3. TVÆRGÅENDE OPGAVER	6
4. DIREKTIONENS STABE	8
4.1 JURA OG INDKØB	8
4.2 ØKONOMI OG FORSIKRING.....	12
4.3 PERSONALEFORHOLD.....	13
4.4. IT	16
5. JOB OG VELFÆRD	17
5.1 SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET	17
5.2 ÆLDRE- OG OMSORGSUDVALGET	20
5.3. BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSUDVALGET	24
6. BØRN, UNGE OG KULTUR	26
6.1. BØRNE- OG DAGTILBUDSUDVALGET	26
6.2 SKOLE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET	29
7. KULTUR- OG FRITIDSUDVALG	36
8. TEKNIK OG MILJØ	38
8.1 PLAN- OG VEJUDVALGET	38
8.2 BÆREDYGTIGHEDS-, NATUR- OG KLIMAUDVALGET	47
8.3 OPLANDSUDVALGET	53
8.4 MIDTBY- OG BYDELSPLANUDVALGET	54

Horsens Kommune

Signaturforklaring:

B = Besluttende instans

I = Indstillende instans

U = Udtalende instans

H = Høring

O = Orientering

Horsens Kommune

1. Forord

Kommunalbestyrelsen har myndighedsansvaret for afgørelser, der træffes om kommunens anliggender og overfor kommunens borgere. Kommunalbestyrelsens kompetence er reguleret af den kommunale styrelseslov. Kommunalbestyrelsens udvalg og udvalgenes kompetenceområder fremgår af kommunens styrelsesvedtægt.

Delegationsplanen giver et samlet overblik over, hvilke bemyndigelser Byråd og stående udvalg i Horsens har givet administrationen til at træffe afgørelse i konkrete sager, og er således ikke en udtømmende opregning af kommunalbestyrelsens beslutningsområde.

Delegation har hjemmel i et over- og underordningsforhold og kan besluttet medmindre, det af lovgivningen fremgår, at der er forbud mod delegation. Delegationsforbud kan udledes af lovregler, om at en beslutning skal træffes i et møde eller andre begrænsninger i delegationsadgangen. Det er eksempelvis lovkrav, at sager om kommunens budget og årsregnskab, bevillingssager, visse takstsager og sager om lån og garantier skal behandles i byrådet. Delegation kan til enhver tid tilbagekaldes.

Følgende principper gælder for delegation fra det politiske til det administrative niveau i Horsens Kommune:

- Afgørelse af konkrete sager skal i videst muligt omfang delegeres til administrationen
- Delegation skal sikre gennemsigtighed i beslutningsprocessen
- Delegation skal tilgodese borgernes retssikkerhed
- Delegation skal sikre en smidig sagsbehandling
- Sager af vidtrækkende betydning for kommunen eller hvor særlige grunde i øvrigt taler for det, skal altid forelægges Byrådet.

Det bemærkes, at sager om hjælp til enkeltpersoner der behandles af byrådet, skal behandles for lukkede døre, jf. retssikkerhedslovens § 17. Uagtet delegation vil administrationen som led i den daglige forvaltning vurdere, om særlige spørgsmål, der kan have politisk interesse, bør forelægges det politiske niveau til afgørelse eller til orientering. Direktionen fastlægger den administrative kompetencefordelingsplan under hensyntagen til de krav, der måtte ligge fra revisionen om præciseringen heraf. Der delegeres i videst muligt omfang fra direktionen til administrationen.

Bemærkningerne til de enkelte punkter i delegationsplanen har karakter af vejledning for administrationen. Ændring af disse bemærkninger kræver således ikke byrådets vedtagelse, men kan foretages administrativt.

Horsens Kommune

2. Forhold vedrørende Byrådet

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
1. Byrådsmedlemmers arbejdsudstyr og -værktøjer	B	I		I	

Horsens Kommune

3. Tværgående opgaver

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
2. Overordnede politikker og strategier	B	I	I	I	
3. Planlægningsstruktur	B	I	I	I	
4. Overordnet Kommuneplan	B	I		I	
5. Kommunens overordnede organisationsplan		B		I	
6. Godkendelse og ændring af kommunens organisation indenfor de enkelte direktørområder				B	
7. Ændring af bemyndigelses- og kompetenceplaner	B	I	H	I	
8. Organisationsændringer for decentrale enheder				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
9. Navngivning af institutioner og veje			B	I	
10. Åbningstider på Rådhuset		B		I	
11. Sagsbehandlingsfrister	B	I	I	I	
12. Deltagelse i EU-projekter			B	I	
Lejeaftaler					
13. Indgåelse af lejeaftaler af enhver art, både hvor kommunen er lejer og udlejer				B	Henvendelse skal ske til Ejendomscentret. Der henvises til "Retningslinjer for indgåelse og opsigelse af lejemål" Særlige forhold vedr. visse lejeaftaler fremgår af de enkelte direktørområdet

Horsens Kommune

Leje- og leasingaftaler om løsøre					
14.	Indgåelse af leje- og leasingaftaler på sædvanlige vilkår			B	

Horsens Kommune

4. Direktionens stabe

4.1 Jura og indkøb

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Fastsættelse af pris og vilkår på bolig- og erhvervsgrunde					
15. Fastsættelse af mindstepris for fast ejendom		B		I	Forudsat at det endelige salg vedtages i Byrådet.
16. Salgsvilkår for særlige ejendomme		B		I	
17. Salg af fast ejendom	B	I		I	
18. Salg af ubebyggede arealer, hvortil der ikke er knyttet selvstændig byggeret, i det omfang markedsprisen ikke overstiger 200.000 kr.				B	
19. At meddele forholdsmæssigt afslag i prisen på op til 25% i tilfælde, hvor administrationen vurderer, at der er faktiske mangler ved ejendommen.				B	
20. At meddele op til 25 % reduktion for servitutbelagte arealer beliggende inden for byggelinjen, hvor servituten medfører, at arealet kan bebygges m.v. i begrænset omfang – f.eks. under højspændingsledninger evt. ophævelse af handlen				B	
21. At meddele op til 50 % reduktion eller ophæve handlen pga. servitutbelagte arealer beliggende inden for byggelinjen, hvor servituten medfører, at arealet ikke umiddelbart vil kunne bebygges.				B	
Salg af bolig- og erhvervsgrunde					

Horsens Kommune

22.	Fastsættelse af salgsvilkår for bolig- og erhvervsgrunde		B		I	
23.	Mindre ændringer af salgsvilkår				B	
24.	Accept af købstilbud der opfylder udbudsvilkår				B	Forudsat at udbudsvilkår har været behandlet i Byrådet
25.	Ophævelse af handler, iht. tilbagekøbsdeklaration				B	
26.	Udskydelse af overtagelsesdag, når fristen på 1 ½ år opnået				B	
27.	Forlængelse af byggefrister				B	
28.	Erstatningssager under 150.000 kr. jf. almindelig prisudvikling f.eks. pga. uforudsete jordbundsforhold eller andre gener evt. ophævelse af handlen.				B	
29.	Meddele fuldmagt til købere til at søge nødvendige tilladelser og lave undersøgelser på arealer inden overtagelsen, når det ikke har økonomisk betydning for kommunen				B	
30.	Accept af videresalg af grunde i ubebygget stand, når videresalgsprisen svarer til den oprindelige købspris.				B	
Køb af fast ejendom (arealerhvervelse) og forpagtning						
31.	Køb af fast ejendom (arealerhvervelse) – fastsættelse af pris og vilkår	B	I		I	
32.	Handler på ekspropriationslignende vilkår	B	I		I	
33.	Mindre ændringer af købsvilkår				B	
34.	Forpagtningsaftaler på sædvanlige vilkår				B	
35.	Køb af ubebyggede arealer, som ikke selvstændigt kan bebygges, i det omfang markedsprisen ikke overstiger 200.000 kr.				B	
Støttet boligbyggeri, anlæg og drift						

Horsens Kommune

36.	Skema A – tilsagn om støtte	B	I		I	
37.	Skema B – godkendelse af påbegyndelse af byggeri	B	I		I	
38.	Skema C – godkendelse af anskaffelsessum, hvis anskaffelsessum mindre end eller lig med skema B				B	
39.	Støttet boligbyggeri, reovering	B	I		I	
40.	Godkendelse af lånoptagelse uden kommunal garanti				B	
41.	Godkendelse af huslejeforhøjelse over 5 % (iflg. reovering)				B	
42.	Godkendelse af forhøjelse af beboerindskud				B	
43.	Konvertering, tvangsmæssig				B	
44.	Konvertering, frivillig, efter konverteringsbekendtgørelsen				B	
45.	Godkendelse af årsregnskaber, uden væsentlige bemærkninger fra revisor				B	
46.	Regnskaber med kritiske bemærkninger	B	I		I	
47.	Straksindberetninger fra revisor	B	I		I	
48.	Nye boligorganisationer og almene boliginstitutioner	B	I		I	
49.	Vedtægter, nye og ændrede				B	
50.	Fritagelse fra dispositionsfondsdækning af lejetab mv.,				B	
51.	Afgørelse af budgettvister og ændringer af lejemaal, der ikke har økonomisk betydning for kommunen				B	
52.	Administrativ godkendelse af projekter og byggeri, herunder skema A, B og C, som ikke har økonomisk betydning for kommunen				B	

Horsens Kommune

Indkøb og udbud						
53.	Indkøbspolitik	B	I		I	
54.	Indgåelse af indkøbsaftaler med en årlig kontraktværdi på under 35 mio. kr.				B	
55.	Indgåelse af indkøbsaftaler med en årlig kontraktværdi på over 29 mio. kr.		B		I	
56.	Beslutning om udbud/udlicitering af opgaver, der omfatter mere end 5 fuldtidsstillinger.	B	I		I	Ved beslutning om udbud/udlicitering, se om håndteringen af medarbejderne i pkt. 4.3. Personaleforhold, Organisationsændringer.
57.	Udarbejdelse og ændringer i retningslinjer for udbud og konkurrenceudsættelse, herunder supplerende retningslinjer for anvendelse af sociale klausuler, arbejdsklausuler, inddragelse og håndtering af overdragelse af medarbejdere mv. ved konkurrenceudsættelser	B	I		I	Konkrete løsningsforslag udarbejdes af Juridisk Afdeling.
Spilleautomater						
58.	Politik for opstilling af gevinstgivende spilleautomater	B	I		I	
Valg						
59.	Valgafvikling ved hvert valg				B	
Varmehjælp						
60.	Iværksætte, efter lejers anmodning, forsyning med energi til opvarmning af lejers beboelseslejlighed, hvor udlejer undlader dette				B	
Restaurationsloven						
61.	Beslutninger og afgørelser i henhold til Restaurationsloven delegeres til Bevillingsnævnet			B	I	I delegationsplanens systematik er Bevillingsnævnet tilsvarende fagudvalg. Nævnet træffer beslutning efter indstilling fra adm.

Horsens Kommune

4.2 Økonomi og forsikring

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
62. Årsbudget og budgetoverslag	B	I	I	I	
63. Fastlæggelse af budgetprocedure		B		I	
64. Bevillingsmyndighed	B	I	I	I	
65. Fastsættelse af takster i medfør af Styrelseslovens § 41a	B	I	I	I	
66. Årsregnskab	B	I		I	
67. Ansættelse af sagkyndig revision	B	I		I	
68. Kasse- og regnskabsregulativ	B	I		I	
69. Optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser	B	I		I	
70. Finanspolitik		B		I	Efter indstilling fra direktionen
71. Regnskab for selvejende institutioner			B	I	
72. Forsikringspolitik		B		I	Efter indstilling fra direktionen
73. Indgåelse af forsikringskontrakter indenfor budget				B	

Horsens Kommune

74.	Udmøntning af finans- og forsikringspolitik samt kasse og regnskabsregulativ				B	
75.	Indgåelse af leje- og leasingaftaler på sædvanlige vilkår				B	

4.3 Personaleforhold

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
					HR-afdelingen sikrer, at sager af principiel betydning forelægges direktionen
Ansættelser					Se personalepolitiske regler vedr. ansættelsesforløb. På personaleområdet er der udarbejdet en særlig administrativ kompetencefordelingsplan
76. Kommunaldirektør	B	I			
77. Direktører	B	I			
78. Administrative chefer				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan Kan evt. delegeres til direktør
79. Ledere af decentrale enheder og særlige stillinger				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
80. Øvrige ansættelser				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
81. Tjenestemænd i øvrigt				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
82. Ansættelse på særlige vilkår (efter rammer fastsat af Økonomiudvalget): - åremål				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan

Horsens Kommune

- seniorstillinger - generationsskifte - Fleks-skånejob og seniorjob (Bemærk aftale om sociale kapitler)					
Lønfastsættelse					
83. Lønpolitik – Kommunen		B		I	
84. Lønstrategioplæg – Kommunen		B		I	
85. Kommunaldirektør		B			Lønvilkår for kommunaldirektør er fastsat i cheftalen.
86. Direktører		B		I*	* Kommunaldirektør
87. Administrative chefer				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
88. Ledere af decentrale enheder og særlige stillinger				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
89. Øvrige medarbejdere				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
90. Forhåndsftaler				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
91. Individuelt klassificerede stillinger				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
92. Resultatlønsaftaler: <ul style="list-style-type: none"> • Målopfyldelse • Effektivisering/rationalisering (inkl. Normeringsændring) 				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
Væsentlig stillingsændringer					
93. Ændring af blandt andet arbejdstid, løn og andre væsentlige vilkår				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.

Horsens Kommune

94.	Ændringer af ansættelsen i henhold til rammeaftale om seniorpolitik				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
Tjenestefrihed uden løn/orlov						
95.	Direktører		B		I*	*Kommunaldirektøren
96.	Administrative chefer				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
97.	Administrative ledere, ledere af decentrale enheder og særlige stillinger				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
98.	Øvrige orlovsansøgninger				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
Ansøgt afsked						
99.	Direktører	O				
Uansøgt afsked					Ved afskedigelsessager skal HR-afdelingen involveres og forestå sagsbehandlingen. I tilfælde af uenighed mellem HR-afdelingen og leder forelægger HR sagen for direktøren.	
-herunder indgåelse af fratrædelsesaftaler						
100.	Direktører	B	I			Se administrativ kompetencefordelingsplan.
101.	Administrative chefer				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
102.	Administrative ledere, ledere af decentrale enheder og særlige stillinger				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
103.	Øvrige afskedigelsessager				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
Konstitution						
104.	I direktørstillinger		B		I*	*Kommunaldirektøren
105.	Administrative chefer				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
106.	Konstitution i øvrigt				B	Se administrativ kompetencefordelingsplan

Horsens Kommune

Personalepolitik					
107. Overordnet personalepolitik	O	B		I	
TR-aftaler – fælles vilkår					
108. TR-aftaler – fælles vilkår				0	Se administrativ kompetencefordelingsplan
Organisationsændringer					
					Ved organisationsændringer, hvor det har personalemæssig betydning, skal HR-afdelingen inddrages.
109. Decentrale enheder				O	Se administrativ kompetencefordelingsplan.
110. Direktørområderne		O		B	Se administrativ kompetencefordelingsplan
111. På tværs af direktørområderne		B		I	Se administrativ kompetencefordelingsplan

4.4. IT

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
112. Informationssikkerhedspolitik	B	I	I	I	
113. Overordnet digitaliseringsstrategi	B	I	I	I	
114. IT-autorisationer				B	
115. Rammer for IT-anskaffelser				B	

Horsens Kommune

5. Job og Velfærd

5.1 Social- og Sundhedsudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Generelt					
116. Udarbejdelse og revision af udviklingsplaner og andre sektorplaner	B	I	I	I	
117. Sundhedsaftale med Regionen			B	I	Jf. sundhedslovens § 205
118. Vedtagelse af sammenhængende børnepolitik	B	I	I	I	Behandles tillige i Børne- og Dagtilbudsudvalget og i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.
119. Godkendelse af arbejdsgrundlaget, mål, rammer og planer for områdets virksomhed	B	I	I	I	
120. Ændring i kvalitetsstandarder og øvrig fastlæggelse af serviceniveau	B	I	I	I	
121. Revision af kvalitetsstandarder, serviceniveau.			B	I	Forudsat der ikke er delegationsforbud Kun beslutninger uden ændringer
122. Serviceudbud, herunder etablering og lukning af tilbud og institutioner	B	I	I	I	Vedrørende kommunens egne tilbud og institutioner
123. Anlægsplaner	B	I	I	I	

Horsens Kommune

124.	Godkendelse af programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder			B	I	
125.	Vedligehold og drift af bygninger, anlæg og arealer under udvalgenes områder indenfor budgetramme			B	I	
126.	Ansøgning om puljemidler				B	
127.	Godkendelse af puljemidler til projekter og forsøg	B	I	I	I	Projekter og forsøg, der igangsætter nye større driftsaktiviteter, som forventes videreført efter forsøgsperioden og ikke kan holdes indenfor udvalgets ramme
128.	Indberetning til Danmarks Statistik				B	
129.	Indberetning til de centrale sundhedsmyndigheder				B	
130.	Indberetning af utilsigtede hændelser			0	B	Jf. sundhedslovens § 198
131.	Indberetning til Ankestyrelsen				B	
132.	Videregivelse af oplysninger til Udbetaling Danmark				B	Særligt, hvor kommunen på eget initiativ skal videregive oplysninger, jf. lov om Udbetaling Danmark, §§ 6 og 9.
Kontrakter og aftaler						
133.	Indgåelse af driftsoverenskomster med private og selvejende institutioner	B	I	I	I	
134.	Indgåelse af samarbejdsaftaler med eksterne leverandører eller andre myndigheder om drift				B	
135.	Godkendelse af aftale om anvendelse af fast ejendom eller løsøre til reklame	B	I	I	I	

Horsens Kommune

136.	Indgåelse af kontrakter vedr. varer og tjenesteydelser, såfremt omkostningen kan afholdes inden for eget budget				B	
137.	Indgåelse af leje- og leasingaftaler om løsøre på sædvanlige vilkår				B	
Sager om enkeltpersoner						
138.	Behandling og afgørelse af sager om hjælp efter lovgivningen om ydelser m.v. til enkeltpersoner				B	
139.	Behandling af klager og andre borgerhenvendelser				B	
140.	Personorienteret tilsyn				B	Jf. serviceloven § 148
Lov om Social Service						
141.	Tilsyn med kommunale tilbud			0	B	Jf. Retssikkerhedslovens § 16 og sel § 148 a, - driftsorienteret tilsyn (kun tilbud, der ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn)
142.	Indgåelse af leverandøraftaler på hjælpemiddelområdet			B	I	
143.	Godkendelse af retningslinjer for tilsyn	B	I	I	I	
144.	Anmodning om værgemål				B	
145.	Magtanvendelse	B	I	I	I	Jf. bekg. § 20, stk. 2 Årsberetning skal årligt forelægges kommunalbestyrelsen
Retssikkerhedsloven (det sociale område)						
146.	Kriminalpræventivt tilsyn			O	B	jf. § 16 a Årlig afrapportering.
147.	Behandling af Ankestyrelsens praksisundersøgelser.			O	B	Jf. RSL § 79 a, stk. 1

Horsens Kommune

148. Behandling af danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet	B	I	I		jf. § 79 b.
Lov om specialundervisning for voksne					
149. Delegation af beføjelser til undervisningsinstitutionens bestyrelse.	B	I	I	I	Jf. § 6 d, stk. 3.

5.2 Ældre- og Omsorgsudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Generelt					
150. Udarbejdelse og revision af udviklingsplaner og andre sektorplaner	B	I	I	I	
151. Godkendelse af arbejdsgrundlaget, rammer og planer for områdets virksomhed	B	I	I	I	
152. Ændring i kvalitetsstandarder og øvrig fastlæggelse af serviceniveau	B	I	I	I	
153. Revision af kvalitetsstandarder, serviceniveau			B	I	Forudsat der ikke er delegationsforbud Kun beslutninger uden ændringer

Horsens Kommune

154.	Kvalitetskrav til leverandører af madservice (frit valgs leverandører)	B	I	I	I	Kvalitetskrav, der stilles som grundlag for godkendelse
155.	Serviceudbud, herunder etablering og lukning af tilbud og institutioner	B	I	I	I	Vedrørende kommunens egne tilbud og institutioner
156.	Anlægsplaner	B	I	I	I	
157.	Godkendelse af programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder			B	I	
158.	Vedligehold og drift af bygninger, anlæg og arealer under udvalgenes områder indenfor budgetramme			B	I	
159.	Ansøgning om puljemidler				B	
160.	Godkendelse af puljemidler til projekter og forsøg	B	I	I	I	Projekter og forsøg, der igangsætter nye større driftsaktiviteter, som forventes videreført efter forsøgsperioden og ikke kan holdes indenfor udvalgets ramme
161.	Indberetning til Danmarks Statistik				B	
162.	Indberetning til de centrale sundhedsmyndigheder				B	
163.	Indberetning af utilsigtede hændelser			O	B	
164.	Indberetning til Ankestyrelsen				B	
165.	Videregivelse af oplysninger til Udbetaling Danmark				B	Særligt, hvor kommunen på eget initiativ skal videregive oplysninger, jf. lov om Udbetaling Danmark, §§ 6 og 9.
Kontrakter og aftaler						
166.	Indgåelse af driftsoverenskomster med private og selvejende institutioner	B	I	I	I	

Horsens Kommune

167.	Indgåelse af samarbejdsaftaler med eksterne leverandører eller andre myndigheder om drift				B	
168.	Godkendelse af aftale om anvendelse af fast ejendom eller løsøre til reklame	B	I	I	I	
169.	Indgåelse af kontrakter vedr. varer og tjenesteydelser, såfremt omkostningen kan afholdes inden for eget budget				B	
170.	Indgåelse af leje- og leasingaftaler om løsøre på sædvanlige vilkår				B	
Sager om enkeltpersoner						
171.	Behandling og afgørelse af sager om hjælp efter lovgivningen om ydelser m.v. til enkeltpersoner				B	
172.	Behandling af klager og andre borgerhenvendelser				B	
173.	Personorienteret tilsyn				B	jf. serviceloven § 148 og ældreloven § 31
Lov om Social Service og ældreloven						
174.	Indberetning og løbende opfølgning af tilbud på plejehjemsoversigten				B	Ældrelovens § 27, jf. bkg. om plejeoversigten §§ 10 og 11. Sundhedsdatastyrelsen fører stikprøvekontrol.
175.	Godkendelse af leverandører af praktisk hjælp og pleje (frit valg leverandør)			O	B	Servicelovens § 83, stk. 1, nr. 1 og 2, jf. § 91, stk. 2, nr. 1 og ældrelovens § 10, jf. § 18, stk. 2, nr. 1.
176.	Godkendelse af leverandører af madservice (frit valg leverandør)			O	B	Servicelovens § 83 b, jf. § 91, stk. 2, nr. 1 og Ældrelovens § 13, jf. § 18, stk. 2.
177.	Godkendelse af retningslinjer for tilsyn	B	I	I	I	
178.	Anmodning om værgemål				B	
179.	Magtanvendelse	B	I	I	I	Jf. bkg. § 20, stk. 2

Horsens Kommune

					Årsberetning skal årligt forelægges kommunalbestyrelsen
180. Besøgsrestriktioner i plejeboliger, plejehjem og andre boligformer med tilknyttet personale og fællesboligarealer			B	I	Afgørelser på besøgsrestriktioner skal behandles i udvalg jf. serviceloven § 137 d.
Lov om ældretilsyn					
181. Tilsyn med helhedsplejen leveret i plejeboliger, tilsvarende boligenheder og borgerens eget hjem.			O	B	Ældretilsynslovens § 7.
Retssikkerhedsloven (det sociale område)					
182. Behandling af ankestyrelsens praksisundersøgelser			O	B	jf. § 79 a, stk. 1.
183. Behandling af danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet	B	I	I		<p>jf. § 79 b.</p> <p>Delegationsforbud.</p> <p>Behandlingen skal ske inden udgangen af året.</p> <p>Behandles tillige i Børne- og dagtilbudsudvalget og i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.</p> <p>Delegationsforbud.</p>

Horsens Kommune

5.3. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Beskæftigelsesområdet					
Generelt					
184. Godkendelse af politikker og strategier på beskæftigelsesområdet	B	I	I	I	
185. Fastlæggelse af årsplan for udvalgsmøder og årlig projekt- og opgaveoversigt			B	I	
186. Tilrettelæggelse af beskæftigelsesindsatsen			O	B	
187. Gennemførelse af brugertilfredshedsundersøgelse				B	
188. Opfølgning på strategiske mål og resultatmål (resultatrevision)			B	I	
189. Behandling af praksisundersøgelser fra Ankestyrelsen, hvor Horsens Kommune er undersøgt	B	I	I	I	Delegationsforbud, jf. retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1
190. Indgåelse af kontrakter og aftaler for Jobcenter vedr. uddelegering af opgaver til Anden Aktør				B	
Sager om enkeltpersoner					
191. Myndighedsbehandling og afgørelse af sager om hjælp til enkeltpersoner efter beskæftigelseslovgivningen				B	

Horsens Kommune

192.	Retningslinjer for udbetaling af merudgiftsgodtgørelse til ydelsesmodtagere og selvforsørgende omfattet af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats				B	
193.	Beslutning om tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats på et tidligere tidspunkt end lovens minimumskrav				B	
194.	Behandling af klager og borgmesterhenvendelser				B	
Integration						
195.	Fastsættelse af koordineringsansvarlig forvaltning	B	I	I	I	
196.	Etablering af integrationsråd (oprettelse, nedlæggelse, bemanning)	B	I	I	I	
Udsatte boligområder og parallelsamfund						
197.	Godkendelse af politikker og strategier vedrørende de udsatte boligområder	B	I	I	I	
198.	Monitorering af udviklingen i kommunens udsatte boligområder og iværksættelse af eventuelle handlingsforslag			B	I	
199.	Lovpligtig udviklingsplan for Sundparken	B	I	I	I	
200.	Boligsocial helhedsplan	B	I	I	I	

Horsens Kommune

6. Børn, Unge og Kultur

6.1. Børne- og Dagtilbudsudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Generelt					
201. Udarbejdelse og revision af udviklingsplaner og andre sektorplaner	B	I	I	I	Herunder fastlæggelse og godkendelse af overordnede mål og rammer for udvalgenes virksomhed
202. Fastlæggelse af serviceniveau	B	I	I	I	
203. Fastlæggelse af serviceudbud	B	I	I	I	Etablering, ændring, lukning af tilbud og institutioner
204. Anlægsopgaver	B	I	I	I	
205. Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsopgaver	B	I	I	I	
206. Godkendelse af ansøgninger om puljemidler			O	B	Børne- og dagtilbudsudvalget besluttede den 24. januar 2022 at de ønsker en orientering.
207. Ansøgning om puljemidler til forsøg	B	I	I	I	Forsøg, der igangsætter nye større driftsaktiviteter, som forventes videreført efter forsøgsperioden og ikke kan holdes indenfor udvalgets ramme
208. Godkendelse af kompetenceplan for administrationen				B	
209. Regler for udlån og leje af lokaler indenfor udvalgenes område	B	I	I	I	
210. Behandling og afgørelse af konkrete sager omfattet af udvalgenes område				B	Andre sager end sager vedr. enkeltpersoner

Horsens Kommune

Kontrakter og aftaler						
211.	Indgåelse af driftsoverenskomster med private og selvejende institutioner og andre	B	I	I	I	
212.	Godkendelse af aftale om anvendelse af fast ejendom eller løsøre til reklame	B	I	I	I	
Sager om enkeltpersoner						
213.	Behandling og afgørelse af sager om hjælp til enkeltpersoner efter lovgivningen om ydelser m.v. indenfor udvalgenes område				B	
214.	Behandling af klager og borgmesterhenvendelser				B	
Dagtilbudsområdet						
215.	Drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet og beslutning om at iværksætte tiltag til understøttelse og kvalificering af dagtilbuddenes arbejde.			B	I	
216.	Fastsætte rammer for dagtilbud, herunder prioriterede indsatser og retningslinjer for samarbejdet mellem dagtilbud, fritidstilbud, skole og andre aktører og om videregivelse af relevante oplysninger			B	I	
217.	Beslutning om at fremrykke sprogvurdering til børn i alderen omkring 2 år.			B	I	
218.	Fastlæggelse af kriterier for godkendelse af privatinstitutioner			B	I	
219.	Fastsættelse af vilkår for aftale om drift af privat dagpleje			B	I	
220.	Fastlæggelse af rammer for tilsyn			B	I	
221.	Fastlæggelse af retningslinjer for forældrenes fravalg af et sundt frokostmåltid			B	I	
222.	Fastlæggelse af rammer for forældrearrangerede madordninger			B	I	

Horsens Kommune

223. Fastlæggelse af retningslinjer for ansøgning, optagelse og udmeldelse af dagtilbud samt obligatorisk læringstilbud og ved bortfald af tilskud til privat pasning			B	I	
224. Fastlæggelse af rammer for ugentlig åbningstid			B	I	
225. Beslutning om at undtage børn i skovbørnehaver og lignende fra retten til et sundt frokostmåltid			B	I	
226. Fastsættelse af retningslinjer for deltidspladser			B	I	
227. Tilrettelæggelse af obligatoriske læringstilbud			B	I	
228. Beslutning om tilskud til pasning af egne børn			B	I	
229. Udarbejdelse af styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud			B	I	
230. Godkendelse af regnskab for selvejende og private institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med			B	I	
231. Kriterier for godkendelse af private pasningsordninger.			B	I	
232. Beslutning om at give tilskud til privat pasning til forældre med børn i en bestemt aldersgruppe			B	I	
233. Beslutning om at lukke ventelisten for optagelse af børn fra andre kommuner			B	I	
Børn og Forebyggelse					
234. Vedtagelse af Den sammenhængende børne- og ungepolitik	B	I	I	I	Behandles tillige i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget og i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget
235. Vedtagelse af beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge	B	I	I	I	Behandles tillige i Sundheds-, Forebyggelses- og psykiatriudvalget og i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Horsens Kommune

236. Vedtagelse af beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier	B	I	I	I	Behandles tillige i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget og i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget
--	---	---	---	---	--

6.2 Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Generelt					
237. Udarbejdelse og revision af udviklingsplaner og andre sektorplaner	B	I	I	I	Herunder fastlæggelse og godkendelse af overordnede mål og rammer for udvalgenes virksomhed
238. Fastlæggelse af serviceniveau	B	I	I	I	
239. Fastlæggelse af serviceudbud	B	I	I	I	Etablering, ændring, lukning af tilbud og institutioner
240. Anlægsopgaver	B	I	I	I	
241. Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsopgaver	B	I	I	I	
242. Godkendelse af ansøgninger om puljemidler				B	
243. Ansøgning om puljemidler til forsøg	B	I	I	I	Forsøg, der igangsætter nye større driftsaktiviteter, som forventes videreført efter forsøgsperioden og ikke kan holdes indenfor udvalgets ramme
244. Godkendelse af kompetenceplan for administrationen				B	

Horsens Kommune

245. Regler for udlån og leje af lokaler indenfor udvalgenes område	B	I	I	I	
246. Behandling og afgørelse af konkrete sager omfattet af udvalgenes område				B	Andre sager end sager vedr. enkeltpersoner
Kontrakter og aftaler					
247. Indgåelse af driftsoverenskomster med private og selvejende institutioner og andre	B	I	I	I	
248. Godkendelse af aftale om anvendelse af fast ejendom eller løsøre til reklame	B	I	I	I	
Sager om enkeltpersoner					
249. Behandling og afgørelse af sager om hjælp til enkeltpersoner efter lovgivningen om ydelser m.v. indenfor udvalgenes område				B	
250. Behandling af klager og borgmesterhenvendelser				B	
Undervisningsområdet					
251. Fastlæggelse af styrelsesvedtægt	B	I	I	I	§ 41
252. Tilladelse til – i særlige tilfælde – et højere elevtal end 26 i folkeskolens børnehaveklasse og på 1. og 2. klassetrin, dog ikke over 28			B	I	§ 17 (gældende for nye årgange i børnehaveklasse fra og med skoleåret 2024/2025)
253. Tilladelse til – i særlige tilfælde – et højere elevtal end 28 på 3. – 9. klassetrin, dog ikke over 30			B	I	§ 17
254. Fastsættelse af mål og rammer for folkeskolers samarbejde med virksomheder, institutioner for erhvervsrettet uddannelse, lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og	B	I	I	I	§ 3, stk. 4.

Horsens Kommune

klubtilbud og med kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler					
255. Godkendelse af at der tilbydes elever undervisning i andre valgfag end de som fremgår af folkeskolelovens				B	§ 9, stk. 6.
256. Indgåelse af overenskomst om skolernes samarbejde med relevante uddannelsesinstitutioner om praktisk undervisningsforløb (juniorlærere)				B	§ 9a, stk 6 Jf. Byrådets beslutning af 25/2 2025
257. Beslutning om at beslutte at samle elever, som deltager i juniorlærereordning i én klasse på en eller flere skoler			O	B	§ 9a, stk. 1 Jf. Byrådets beslutning af 25/2 2025
258. Fastsættelse af tiden for konfirmationsforberedelse				B	§ 53
259. Fastlæggelse af procedure for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen			B	I	§ 43
260. Fastlæggelse af retningslinjer for optagelse af børn i anden skole end distriktsskole			B	I	§ 36, stk. 3, sidste punktum
261. Beslutning om etablering af undervisning fra børnehaveklasse til 3. klasse i aldersintegrerede klasser				B	§ 25, stk. 3
262. Beslutning om oprettelse af særlige eliteidrætsklasser på 7. – 10. klassetrin			B	I	§ 25, stk. 4
263. Beslutning om godkendelse af rullende skolestart				B	§ 34, stk. 3
264. Beslutning om i hvilket omfang der kan tilbydes eleverne undervisning i deres fritid	B	I	I	I	
265. Beslutning om at skolefritidsordninger på mindre skoler (ikke over 150 elever) kan optage børnehavebørn.	B	I	I	I	

Horsens Kommune

266. Fastsættelse af retningslinjer for voksnes deltagelse i folkeskolens undervisning	B	I	I	I	§ 3, stk. 8
267. Fastsættelse af retningslinjer for kulturcentre	B	I	I	I	§ 3, stk. 9
268. Beslutning om at undervisning i de obligatoriske fag og tilbudsfaget tysk og fransk, tilbydes på klassetrin hvor faget ikke er obligatorisk	B	I	I	I	§ 5, stk. 4
269. Beslutning om at tilbyde modersmålsundervisning til tosprogede børn fra andre lande end EU- og EØS-lande samt Færøerne og Grønland			B	I	§ 5, stk. 6
270. Beslutning om at en skole kan reducere undervisningstiden til minimumstimetallet (afkorting af skoledagens længde)				B	§ 16 b
271. Beslutning om i hvilket omfang den enkelte skole kan organisere og tilrettelægge dele af undervisningen som ekskursioner og lejrskoler			B	I	§ 16c, stk. 1
272. Fastsættelse af retningslinjer for Pædagogisk læringscenter			B	I	§ 19, stk. 2
273. Fastsættelser af antallet af elever, der kan optages på EUD10, og af kriterier der lægges til grund for optagelse, hvis der er flere ansøgere end der kan optages.			B	I	§ 19j, stk. 6
274. Beslutning om at en eller flere små skoler eller en større skole eller to eller flere små skoler har fælles skoleleder og eventuelt fælles skolebestyrelse	B	I	I	I	§ 24, stk. 3
275. Beslutning om at en evt. skolefritidsordning på små skoler og små afdelinger af en skole skal have fælles ledelse og fælles bestyrelse med et dagtilbud	B	I	I	I	§ 24a, stk. 1

Horsens Kommune

276. Beslutning om at en folkeskole og en ungdomsskole skal have fælles leder og fælles bestyrelse	B	I	I	I	§ 24b, stk. 1
277. Beslutning om trafikfarlig skolevej				B	§ 26, stk. 1.
278. Fastsættelse af mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordninger			B	I	§ 40, stk. 3 , 1. pkt.
279. Beslutning om at der for førskolebørn arbejdes med børnehaveklassens kompetencemål eller temaerne i den pædagogiske læreplan				B	§ 40, stk. 3 , 2. pkt.
280. Delegation af beføjelser til skolebestyrelserne	B	I	I	I	§ 40, stk. 4 .
281. Afholdelse af årlige skoleudviklingssamtaler				B	§ 40 a Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget fastsætter temaer for skoleudviklingssamtalerne, og får en status hvert år.
282. Madordning	B	I	I	I	§ 40, stk. 2, nr. 7
283. Fastsættelse af ferieplan			B	I	
284. Fastsættelse af overordnede mål og rammer for og tilrettelæggelsen af den kommunale ungeindsats	B	I	I	I	
285. Indgåelse af kvalitetsaftale om specialundervisning med behandlings- og specialundervisningstilbud eller børne- og ungehjem				B	§ 22 b i folkeskoleloven og § 9 i lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge
286. Indgåelse af aftale med Socialtilsynet om tilsyn med behandlings- og specialundervisningstilbud				B	§ 12 i lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge
Unge og Uddannelse					
287. Indgåelse af aftale med efterskoler, husholdningsskoler m.v. om tilrettelæggelse af særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse				B	

Horsens Kommune

288. Indgåelse af samarbejdsaftale med Forberedende GrundUddannelse om tilvejebringelse af virksomhedspraktik				B	
289. Fastsættelse af overordnede rammer for kommunens ungdomsskolevirksomhed	B	I	I	I	
290. Udarbejdelse af plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed			B	I	
291. Udarbejdelse af vedtægt for ungdomsskolebestyrelsen			B	I	
Beskæftigelsesområdet - Ungdomscenteret					
292. Godkendelse af strategier og politikker på beskæftigelsesområdet	B	I	I	I	
293. Tilrettelæggelse af beskæftigelsesindsatsen			O	B	
294. Gennemførelse af brugertilfredshedsundersøgelse			O	B	Skole-, unge- og uddannelsesudvalget besluttede den 24. januar 2022 at de ønsker en orientering.
295. Opfølgning på strategiske mål og resultatmål (resultatrevision)			B	I	
296. Behandling af praksisundersøgelser fra Ankestyrelsen hvor Horsens Kommune er undersøgt			B	I	
297. Indgåelse af kontrakter og aftaler vedr. Ungdomscenteret om uddelegering af opgaver til Anden Aktør				B	
298. Retningslinjer for udbetaling af månedlig godtgørelse til kontanthjælpsmodtagere				B	
299. Beslutning om tilbud efter lov om aktiv beskæftigelsesindsats på et tidligere tidspunkt end lovens minimumskrav				B	
Andet					
300. Vedtagelse af Den sammenhængende børne- og ungepolitik	B	I	I	I	Behandles tillige i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget og i Børne- og Dagtilbudsudvalget

Horsens Kommune

301. Vedtagelse af beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge	B	I	I	I	Behandlings tillige i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget og i Børne- og Dagtilbudsudvalget
302. Vedtagelse af beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier	B	I	I	I	Behandles tillige i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget og i Børne- og Dagtilbudsudvalget

Horsens Kommune

7. Kultur- og Fritidsudvalg

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
303. Udarbejdelse og revision af udviklingsplaner og andre sektorplaner	B	I	I	I	
304. Etablering, ændringer og lukning af ekspeditionssteder og institutioner	B	I	I	I	
305. Ændringer i serviceniveau	B	I	I	I	
306. Anlægsplaner	B	I	I	I	
307. Godkendelse af programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder	B	I	I	I	
308. Regler for udlån og udleje af lokaler i idrætsanlæg og de under udvalgets område henlagte bygninger og for tilskud til foreninger m.v. under udvalgets område			B	I	
309. Godkendelse af ansøgninger om puljemidler til og med 5.000 kr.			I	B	
310. Godkendelse af ansøgninger om puljemidler over 5.000 kr.			B		
311. Udsmykningsopgaver ved Kommunalt byggeri på over 100.000 kr.			B		
312. Udsmykningsopgaver ved Kommunalt byggeri på under 100.000 kr.				B	

Horsens Kommune

313. Godkendelse af regnskab for selvejende institutioner			B	I	
314. Tilsyn med Museum Horsens		B			
315. Godkendelse af samarbejdsaftaler med andre myndigheder	B	I	I	I	
316. Behandling og afgørelse af sager om hjælp efter lovgivningen om ydelser m.v. til enkeltpersoner samt klager og andre borgerhenvendelser				B	
317. Ansøgning om puljemidler iht. folkeoplysningsloven				B	Folkeoplysningsrådet har beslutningskompetencen
318. Ansøgning om puljemidler til forsøg	B	I	I	I	Forsøg, der igangsætter nye driftsaktiviteter, som forventes videreført efter forsøgsperioden og ikke kan holdes indenfor udvalgets ramme.

Horsens Kommune

8. Teknik og miljø

8.1 Plan- og Vejudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Lovområde: Lov om offentlige veje, Lov om private fælles veje, Færdselsloven, Lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje, Byggeloven.					
319. Træffe afgørelse i de enkelte ansøgninger om tilladelse eller dispensationer i henhold til disse lovområder, herunder fastsætte vilkår for tilladelse				B	
320. Helhedsvurderinger i i) større eller principielle byggesager samt ii) byggesager med mange og/eller væsentlige indsigelser, som i begge tilfælde ligger ud over kommuneplanrammens bestemmelser			B	I	Jf. beslutning på Plan- og Miljøudvalgsmødet den 7. september 2021
321. Meddele og ophæve lovliggørelsespåbud samt standsningspåbud				B	
322. Indgive politianmeldelse af et ulovligt forhold				B	
323. Meddele og gennemføre selvhjælpshandling				B	
324. Afgive udtalelser til ankemyndigheden i forbindelse med klagesager				B	

Horsens Kommune

325. Afgørelser fra klageinstansen ved store, principielle sager.			O	B	
326. Udføre tilsynsopgaver				B	
327. Foretage de registreringer og målinger, der er nødvendige for at kunne dokumentere den konkrete tilstand				B	
328. Opkræve afgifter og gebyrer samt anmode om eftergivelse af afgifter og give fritagelse for gebyrer				B	
Adresseloven					
329. Navngivning af veje			B	I	
330. Ændring af eksisterende vejnavne	B	I	I	I	Undtagelse: Hvis fagudvalg ikke stemmer for ændring af eksisterende vejnavn, fremsendes sagen ikke for Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet
Lov om Bygnings- og Boligregistrering / BBR-loven					
331. Registrering og ajourføring af bygnings- og boligforhold samt tekniske anlæg mv.				B	
Lov om udstykning og anden registrering i matriklen					
332. Udtalelse efter § 9, nr. 2				B	Forklaring: Når et areal i en længere periode bruges som offentlig vej, skal det registreres som udskilt fra den oprindelige ejendom i matriklen, så matrikelkort og ejendomsregistre stemmer med den faktiske brug.

Horsens Kommune

Lov om beskatning af fortjeneste ved afståelse af fast ejendom / Ejendomsavancebeskatningsloven					
333. Udtalelse efter § 8				B	Forklaring: Myndigheden skal lave en udtalelse ved salg af ejendomme, hvor grunden er større end 1.400 m ² , da det har betydning for om salget bliver skattepligtigt eller skattefrit.
Lov om planlægning / Planloven					
334. Revision af kommuneplan, jf. Planloven §23a.	B	I		I	Både fuld og delvis revision samt tematillæg
335. Vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af kommuneplantillæg ved ændret anvendelse.	B	I	I	I	Hvis høringen alene giver anledning til positive tilkendegivelser eller bemærkninger vedrørende overholdelse af gældende lovgivning, træffes beslutning om endelig vedtagelse administrativt
336. Vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af øvrige kommuneplantillæg.			B	I	Kun mindre ændringer af kommuneplanens retningslinjer og rammer, som ikke var forudsat i planstrategien, og som er så begrænsede, at der ikke er behov for en offentlig høring efter planlovens §23c Undtagelse: I forbindelse med vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg, kan Udvalget desuden bemyndige Direktionen til at vedtage tillægget endeligt. Undtagelse: Hvis høringen alene giver anledning til positive tilkendegivelser eller bemærkninger vedrørende overholdelse af gældende lovgivning, træffes beslutning om endelig vedtagelse administrativt.
337. Vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af lokalplaner			B	I	Undtagelse: I forbindelse med vedtagelse af forslag til lokalplan, kan Udvalget desuden bemyndige Direktionen til at vedtage planen endeligt. Undtagelse: Hvis høringen alene giver anledning til positive tilkendegivelser eller bemærkninger vedrørende

Horsens Kommune

					overholdelse af gældende lovgivning, træffes beslutning om endelig vedtagelse administrativt.
338. Vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af mindre betydende ændringer i eksisterende lokalplaner			O	B	
339. Godkende bygherres vandhåndteringsplan i forbindelse med lokalplanlægning				B	Forklaring: Både i forhold til hverdagsregn og oversvømmelsesrisiko i forbindelse med ekstremregn, stormflod, vandløb og højtstående grundvand (klimatilpasning).
340. Offentliggørelse af planstrategi, jf. § 23a	B	I		I	
341. Beslutning om helt eller delvis ophævelse af lokalplaner/byplanvedtægter, jf. § 33, og om tilbageførsel til landzone jf. § 45			B	I	Undtagelse: Udvalget kan bemyndige Direktionen til at træffe den endelige afgørelse, såfremt der ikke indkommer høringsvar i høringsperioden
342. Forbud i henhold til Planlovens § 12 og § 14			B	I	Forklaring: Kommunen kan midlertidigt stoppe ændringer på en ejendom, hvis ændringerne strider mod en kommende lokalplan eller kommuneplanens regler.
343. Landzoneadministration - Med undtagelse af søer, minivådområder, ændret arealanvendelse, jordoplag og, mindre husdyrbrug mv som henhører under Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget				B	
344. Landzonesager med mange og/eller væsentlige indsigelser			B	I	
345. Udstykninger, arealoverførsler, andre matrikulære opgaver, godkendelse af deklamationer mv.				B	
346. Øvrige afgørelser efter loven og tilhørende bekendtgørelser, herunder tilladelser, mindre dispensationer fra lokalplaner, lovliggørelsespåbud, samtykke til tinglysning af servitutbestemmelser (§ 42) mv.				B	

Horsens Kommune

347.	Større eller principielle dispensationer fra lokalplaner samt dispensationer fra lokalplaner i sager med mange og/eller væsentlige indsigelser			B	I	Jf. beslutning i Byrådet i 2021.
348.	Politianmeldelse af ulovligt forhold				B	
349.	Udføre tilsynsopgaver				B	
350.	Afgive udtalelser til klageinstanser, tilsynsmyndigheder og domstole i forbindelse med klagesager og retssager				B	
351.	Afgive udtalelser og indsigelser til andre offentlige myndigheder, foreninger mv.				B	
352.	Fleksibel anvendelse af helårsboliger (fleksboligordningen) jf. planlovens kap. 8a				B	Forklaring: Meddele tilladelse til, at en helårsbolig tages i brug til fritidsformål, medmindre det er i strid med en lokalplan for området.
Planlov og bygningsfredningsloven						
353.	Nedrivning af bevaringsværdige bygninger med høj SAVE-værdi (1-4)			B	I	
354.	Nedrivning af bevaringsværdige bygninger med lav og middel SAVE-værdi(5-9)				B	
Lov om byfornyelse og udvikling af byer						
355.	Træffe beslutning om bygningsfornyelse, af private udlejningsboliger samt ejerboliger og andelsboliger (primært facadeforskønnelse) inkl. ejendomme med delvist erhverv i henhold til byfornyelseslovens kapitel 3, 4 og 5				B	

Horsens Kommune

356.	Træffe beslutning og vurdere de sundhedsmæssige forhold i skimmelsvampe sager i henhold til byfornyelseslovens kapitel 9, herunder varsle besigtigelse på den anmeldte adresse, udarbejde besigtigelsesrapport indeholdende konklusion og anbefalinger samt resultat af besigtigelsen i form af analyseresultater				B	
357.	Træffe beslutning om kondemnering efter byfornyelseslovens §76			B	I	Kondemnering inden for midtbyen varetages af Midtby- og Bydelsplanudvalget jf. styrelsesvedtægten § 15 stk. 2
358.	Nedlæggelse af forbud i henhold til retlig og faktisk råden § 80				B	
359.	Træffe beslutning om etablering af fælles gårdanlæg for flere ejendomme i henhold til byfornyelseslovens kapitel 6				B	
360.	Ophævelse af påbud samt midlertidige forbud i henhold til byfornyelseslovens kapitel 9				B	Forklaring: Kap. 9: Kondemnering af sundheds- og brandfarlige boliger eller opholdsrum
Lov om boligforhold						
361.	Nedlæggelse af boligenheder				B	
362.	Indsættelse af lejere i tomme boliger				B	
Lov om offentlig vej, Lov om private fælles veje, Færdselsloven, Vejbidragsloven og Lov om havne						
363.	Administration af naboforhold (herunder generelle myndighedsopgaver f.eks. manglende beskæring, renhold og vinterforpligtigelser) og adgangsforhold til offentlige veje og private fællesvej i byzone eller bymæssig bebyggelse.				B	
364.	Oversigtsforhold i kryds				B	
365.	Dispensation fra oversigtsforhold				B	
366.	Vejbyggelinjer - Dispensationer og undtagelser samt optagelse af nye vejbyggelinjer				B	

Horsens Kommune

367.	Hjørneafskæring				B	
368.	Håndhævelse/administration/bortfald/udarbejdelse af deklARATIONER/servitutter (f.eks. hegn, oversigt, brandveje, genstande på vejareal m.v.)				B	
369.	Ekspropriation til vejanlæg	B	I	I	I	
370.	Frivillige aftaler om mindre arealafståelser, rådighedsindskrænkninger og servitutter mv.				B	
371.	Afhændelse af mindre aflagte arealer				B	
372.	Udskillelse af vejarealer i matriklen				B	
373.	Fortegnelse over offentlige veje og stier	B	I	I	I	Undtagelse: Mindre ændringer, hvor der er tale om enkelte veje der i forbindelse med projekter eller konkrete henvendelser nedklassificeres eller nedlægges, besluttet af administrationen.
374.	Vejbidrag til offentlige veje	B	I	I	I	
375.	Regulativ om vintervedligeholdelse og renholdelse på offentlige veje og -stier samt på private fælles veje og -stier	B	I	I	I	Undtagelse: Mindre ændringer foretages af administrationen (f.eks. lovhenvísninger, ændringer af status på enkelte veje og stier og lignende).
376.	Adgangsbegrænsninger og hegn mod vej				B	
377.	Ubetinget vigepligt, ensrettet færdsel og lokale hastighedsbegrænsninger				B	
378.	Afmærkning og skilte i almindelighed				B	
379.	Administration og tilsyn af gravetilladelser og afmærkningsplaner				B	
380.	Særlig råden over vejarealer (herunder genstande på vejareal, valgplakater og andre plakater mv.)				B	

Horsens Kommune

381. Særlig råden over vejarealer ved arrangementer				B	
382. Betaling for parkering (f.eks. udpegning af områder og pris mv.)	B	I	I	I	
383. Håndhævelse af betalingsparkering og generelle parkeringsrestriktioner				B	
384. Særtransporttilladelse, godkendelser og tvangsruiter				B	
385. Funktionssikring af veje og sideanlæg, herunder slidlagsarbejder, fortovsrenovering, tekniske anlæg mm.				B	
386. Afholdelse af licitation og indgåelse af kontrakt, når der er budgetmæssig dækning				B	
387. Overordnet trafikplanlægning, f.eks. mobilitetsplan, stiplan og trafiksikkerhedsplan	B	I	I	I	
388. Godkende vejudlæg for private fælles veje				B	
389. Godkendelse af projekter for private fælles veje				B	
390. Udstykning af private fælles veje				B	
391. Vejsyn, møde eller skriftlig procedure (Private fælles veje)				B	
392. Nedlæggelse og nedklassificering, vedtagelse af politikker og retningslinjer for vejklassificering	B	I	I	I	Forklaring: F.eks. nedklassificering af offentlige veje til privat fællesveje.
393. Nedlæggelse og nedklassificering af enkeltstående veje/strækninger (gælder også stier) og vejarealer.				B	
394. Nedlæggelse af private fællesveje i byzone og bymæssig bebyggelse				B	
395. Optagelse af veje som offentlige				B	
396. Omlægning af offentlige og private fælles veje				B	

Horsens Kommune

397.	Administration af stadepladser, herunder beslutning om hvem pladsen tildeles, samt om en stadeplads skal nedlægges ifm. ophør af kontrakt.				B	Forklaring: Gælder både faste stadepladser, hvor der laves kontrakter og midlertidige, hvor der gives rådighedstilladelse
398.	Forandring og trafiksanering/færdselsregulering f.eks. afspærringer m.v. også på private fælles veje i byzone og bymæssig bebyggelse.				B	
399.	Hvilke byer/bymæssig bebyggelse i landzone som skal behandles efter byzonereglerne (private fælles veje)	B	I	I	I	
400.	Varetagelse af udstykningskontrollen (grønne erklæringer/matrikulære sager)				B	Forklaring: udstykning, matrikulering mv. må ikke ske hvis det medfører forhold i strid med anden lovgivning.
401.	Belysning (drift og vedligehold – samt hvilke veje/stier som skal være belyste og i hvilket tidsrum)	B	I	I	B/I	Forvaltningen varetager den daglige drift og vedligehold. Byrådet beslutter hvilke veje og stier som skal være belyste og i hvilket tidsrum
402.	Trafiksikkerhedsprojekter			B	I	Trafiksikkerhed i de mindre bysamfund varetages af Oplandsudvalget, jf. styrelsesvedtægtens § 16 stk. 2
403.	Horsens Marina, Endelave Lystbådehavn, Endelave Havn og autocamperplads ved Horsens Marina (almindelig drift og vedligehold – herunder uddybning/klaptilladelser m.v.)				B	
404.	Horsens Marina, Endelave Lystbådehavn, Endelave Havn (og autocamperplads ved Horsens Marina – regulativer og større renoverings- og anlægsarbejder)	B	I	I	I	
Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) på Plan- og Vejvalgets område						
405.	Træffe screeningsafgørelser efter § 10 til planer og programmer				B	
406.	Godkende miljørapport og sammenfattende redegørelse efter § 12, som fremlægges sammen med forslag til planen, når denne vedtages endeligt			B	I	Såfremt planen vedtages af byrådet, vedtages miljørapporten ligeledes af byrådet

Horsens Kommune

407. Træffe screeningsafgørelser efter § 21 til konkrete projekter				B	
408. Afgørelser efter § 25 i forhold til ansøgers miljøkonsekvensrapport			O	B	Forklaring: Afgøre om miljøkonsekvensrapporten opfylder lovens krav og de relevante miljøpåvirkninger er tilstrækkelig belyst.
Øvrige					
409. Godkendelse af ansøgninger til støjpuljen			B	I	
410. Anlægsbevillinger	B	I	I	I	
411. Deltagelse i EU-projekter			O	B	
412. Godkendelse af helhedsplaner – herunder udviklingsplaner for erhverv og boliger i Horsens	B	I	I	I	

8.2 Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
413. Alle aftaler om leje eller udleje af arealer, herunder teknikkabiner, master og kolonihaver.				B	

Horsens Kommune

Lovområde: Lov om miljøbeskyttelse, Lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning, Lov om naturbeskyttelse, Lov om vandløb, Lov om vandforsyning, Lov om kystbeskyttelse, Lov om råstoffer, Lov om kemiske stoffer og produkter, Lov om sommerhuse og camping, Lov om forurennet jord. Lov om Okker, Lov om drift af landbrugsjorder						
414.	Træffe afgørelse i de enkelte ansøgninger om tilladelse, godkendelse eller dispensationer i henhold til disse lovområder, herunder fastsætte vilkår om natur- og miljøforhold mv.				B	Forklaring: Fx miljøgodkendelse af virksomheder og landbrug, tilladelse til udledning af regnvand til vandløb, dispensation til etablering af bade- og bådebroer mv.
415.	Træffe afgørelse om kystbeskyttelsesforanstaltninger				B	Undtagelse: Kommunale fællesprojekter om kystbeskyttelse besluttet af Byrådet.
416.	Meddele og ophæve lovliggørelsespåbud				B	Forklaring: Fx påbud om miljøforhold (røg, støj og møg) til mindre virksomheder
417.	Meddele og ophæve standsningspåbud				B	Forklaring: Fx akut stop af aktiviteter med risiko for miljøforurening
418.	Meddele påbud om ændring af lovligt bestående forhold				B	Forklaring: Fx påbud om ændret kloakering
419.	Indgive politianmeldelse af et ulovligt forhold				B	Forklaring: Fx ved fortsat overtrædelse af påbud eller indskærpelse
420.	Meddele og gennemføre selvhjælpshandling				B	Forklaring: Bl.a. ved rottebekæmpelse
421.	Afgive udtalelser til ankemyndigheden i forbindelse med klagesager				B	
422.	Afgive udtalelser til andre myndigheder				B	
423.	Orientering om afgørelser fra klageinstansen.				O	Forklaring: Afgørelser fra Miljø- og Fødevarerklagenævnet
424.	Udføre tilsynsopgaver				B	Forklaring: Fx tilsyn af større husdyrbrug og naturområder Bemærkning: Udvalget orienteres i forbindelse med tilsyn, der har givet anledning til politianmeldelser eller lignende.

Horsens Kommune

425. Foretage de registreringer og målinger, der er nødvendige for at kunne dokumentere den konkrete tilstand				B	
426. Opkræve afgifter og gebyrer og anmode om eftergivelse af afgifter og give fritagelse for gebyrer				B	Forklaring: Fx brugerbetaling ifbm. miljøtilsyn
427. Vedtagelse af forslag til planer, spildevandsplaner, vandforsyningsplaner, indsatsplaner, og -fredninger			B	I	
428. Vedtagelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen				B	Forklaring: Hvis der ikke er truffet en overordnet politisk beslutning for det geografiske område, eller der kommer indsigelser ved høringen, afgøres sagen jf. næste punkt.
429. Vedtagelse af endelige planer, spildevandsplaner, vandforsyningsplaner, indsatsplaner og fredninger.	B	I	I	I	
430. Vedtagelse af vandløbsregulativ for offentlige vandløb			B	I	
431. Vedligeholdelse af udenomsarealer, udvendig vedligeholdelse af bygninger samt tekniske installationer				B	Forklaring: Vedrører de opgaver/det budget, der henhører under Ejendomscentret
432. Udarbejde indsatsplaner for skærmende beplantning om skæmmende tekniske anlæg og for bjørneklobekæmpelse			B	I	
Lov om planlægning					
433. Landzoneadministration – Kun søer, minivådområder, ændret arealanvendelse, jordoplæg og mindre husdyrbrug mv. Ellers ligger kompetencen i Plan- og Vejudvalget				B	
434. Dispensationer i landzonesager med mange og/eller væsentlige indsigelser inden for områderne nævnt i forrige.			B	I	

Horsens Kommune

Museumsloven					
435. Meddele afslag/dispensation til ændring af tilstanden af sten og jorddiger				B	
Lovområde: Lov om miljømål mv. for vandforekomster og internationale natur-beskyttelsesområder, Lov om vandplanlægning					
436. Afgive udtalelser til andre myndigheder				B	
437. Offentliggørelse af kommunale handleplaner			B	I	Forklaring: Fx handleplaner for Natura2000-områder
438. Efterfølgende vedtagelse af kommunale handleplaner			B	I	Undtagelse: Større ændringer, jf. næste punkt
439. Efterfølgende vedtagelse af kommunale handleplaner med større eller principielle ændringer	B	I	I	I	
440. Vedtagelse af forslag til indsatsprogrammer			B	I	
Lov om kolonihaver					
441. Tillade nedlæggelse af varige kolonihaver	B	I	I	I	
Lov om Varmeforsyning samt fjernkølebekendtgørelse					
442. Varmeplan og køleplan			B	I	
443. Varmeprojektforslag og køleprojektforslag			B	I	
444. Afgørelser om dispensation eller fritagelse				B	
Affaldsbekendtgørelsen og Affaldsaktørbekendtgørelsen					
445. Affaldsplan	B	I	I	I	
446. Regulativ for husholdningsaffald og erhvervsaffald	B	I	I	I	
447. Fastlæggelse af affaldsgebyrer	B	I	I	I	

Horsens Kommune

448. Godkende takster for fælleskommunale selskaber (f.eks. Motas)	B	I	I	I	
449. Information og kampagner				B	
450. Anvisning af erhvervsaffald				B	
451. Fastlægge serviceniveau for genbrugspladser			B	I	
452. Drift af deponi				B	
453. Indsamling af dagrenovation iht. Affaldsplanen				B	
454. Drift af øvrige ordninger				B	
455. Afholdelse af licitation og indgåelse af kontrakt, når der er budgetmæssig dækning				B	
Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) på Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalgets område					
456. Træffe screeningsafgørelser efter § 10 til planer og programmer				B	
457. Godkende miljørapport og sammenfattende redegørelse efter § 12, som fremlægges sammen med forslag til planen, og når denne vedtages endeligt			B	I	
458. Træffe screeningsafgørelser efter § 21 til konkrete projekter				B	
459. Afgørelser efter § 25 i forhold til ansøgers miljøkonsekvensrapport			O	B	

Horsens Kommune

Lov om Trafikselskaber					
460. Vedtagelse serviceniveau og overordnede trafikplaner for bybusser og lokalruter, samt godkendelse af Midttrafiks budget og regnskab	B	I	I	I	
461. Vedtagelse af køreplaner for bybusser og lokalruter samt planer for flextur, flexbus og plustur inden for budgetrammen			B	I	
462. Planlægning for og placering af stoppesteder				B	
463. Ruter for skolebuskørsel				B	
Lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner samt bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra visse øer og bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer mv. til og fra visse øer					
464. Godkendelse af opfølgingsredegørelse over anvendelse af tilskud til nedsættelse af færgetakster.				B	
Øvrige					
465. Disponering af Naturpuljen			B	I	
466. Deltagelse i EU-projekter			O	B	
467. Anlægsbevillinger	B	I	I	I	
468. Egentlige informationskampagner			O	B	

Horsens Kommune

8.3 Oplandsudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Lov om byfornyelse og udvikling af byer					
469. Godkendelse af områdefornyelse i Brædstrup, lokalcenterbyer og landsbyer.	B	I	I	I	
470. Forslag og endelig godkendelse af helhedsplaner for Brædstrup, lokalcenterbyer og landsbyer.	B	I	I	I	
Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)					
471. Træffe screeningsafgørelser efter § 10 i forbindelse med områdefornyelsesprogrammer				B	
472. Godkende miljørapport og sammenfattende redegørelse efter § 12, som fremlægges sammen med forslag til planen, og når denne vedtages endeligt	B	I	I	I	
473. Træffe screeningsafgørelser efter § 21 til konkrete projekter				B	
474. Afgørelser efter § 25 i forhold til ansøgers miljøkonsekvensrapport			O	B	Forklaring: Afgøre om miljøkonsekvensrapporten opfylder lovens krav, og om de relevante miljøpåvirkninger er tilstrækkelig belyst.
Øvrige					
475. Deltagelse i EU-projekter			O	B	

Horsens Kommune

476. Anlægsbevillinger	B	I	I	I	
477. Godkendelse af ansøgninger til Oplandspuljen			B	I	Undtagelse: Ansøgninger under 30.000 kr. godkendes administrativt jf. puljens retningslinjer
478. Godkendelse af ansøgninger til pulje til natur- og klimaforbedrende tiltag			B	I	
479. Godkendelse af ansøgninger til trafikikkerhedsprojekter i mindre bysamfund			B	I	Jf. styrelsesvedtægten § 16 stk. 2

8.4 Midtby- og Bydelsplanudvalget

Opgave	Byråd	Økonomiudvalg	Fagudvalg	Direktion	Bemærkninger
Lov om byfornyelse og udvikling af byer					
480. Godkendelse af bydelsplaner i Horsens	B	I	I	I	
481. Træffe beslutning og vurdere de sundhedsmæssige forhold i skimmelsvampe sager i henhold til byfornyelseslovens kapitel 9, herunder varsle besigtigelse på den anmeldte adresse, udarbejde besigtigelsesrapport indeholdende konklusion og anbefalinger samt resultat af besigtigelsen i form af analyseresultater				B	Jf. styrelsesvedtægten § 15 stk. 2
482. Træffe beslutning om kondemnering efter byfornyelseslovens §76 indenfor midtbyen			B	I	Jf. styrelsesvedtægten § 15 stk. 2

Horsens Kommune

483. Nedlæggelse af forbud i henhold til retlig og faktisk råden § 80				B	Jf. styrelsesvedtægten § 15 stk. 2
484. Ophævelse af påbud samt midlertidige forbud i henhold til byfornyelseslovens kapitel 9				B	Jf. styrelsesvedtægten § 15 stk. 2 Forklaring: Kap. 9: Kondemnering af sundheds- og brandfarlige boliger eller opholdsrum
Lov om offentlige veje, Lov om private fælles veje, Færdselsloven, Vejbidragsloven					
485. Gådegaderegulativ	B	I	I	I	
486. Tilladelser og dispensationer efter gågaderegulativ				B	
487. Parkeringspolitikker	B	I	I	I	
Øvrige					
488. Administration af Kunst- og Grønt puljen.			B	I	
489. Anlægsbevillinger	B	I	I	I	
490. Deltagelse i EU-projekter			O	B	